

Forma preneuse

SAHILA.B ACADEMIE

**créer son
centre de
formations**

Objectifs Pédagogique

- **CRÉER ET METTRE EN PLACE SON ACTIVITÉ DE FORMATION.**

- **CONCEVOIR SON OFFRE DE FORMATION.**

- **PROMOUVOIR ET DÉVELOPPER SON ACTIVITÉ DE FORMATION.**

Modalités d'évaluation :

mise en situation professionnelle portant sur un projet de création et de développement d'une activité de formation avec soutenance orale et remise d'un rapport. Le candidat a 15 jours de préparation avant la remise de ses écrits. L'écrit est ensuite suivi d'une présentation orale de 25 minutes devant un jury.



points forts

- Un panorama complet des démarches pour structurer son activité de formation : création de son organisme, animation de formation, promotion de son activité.
- Une formation de formateur concrète. De nombreux cas pratiques sont proposés tout au long de la formation.
- Des compétences permettant de développer l'activité de son entreprise et son chiffre d'affaires.
- Toutes les démarches de A à Z pour obtenir son numéro de déclaration d'activité de formateur et créer son organisme de formation.
- Les méthodes pour y voir plus clair pour mettre son organisme de formation en conformité avec Qualiopi et les différentes possibilités de financement (Pôle Emploi, OPCO...).
- Les bonnes pratiques pour animer de façon efficace ses sessions de formations.
- Un parcours de formation certifiant éligible au CPF.
- Des organismes de formation partenaires sélectionnés drastiquement pour la qualité de leurs équipes pédagogiques.
- La possibilité de prendre votre propre entreprise pour passer l'examen de certification. Pas de perte de temps, vous commencez dès la certification à travailler sur votre projet d'organisme de formation.

Les pré-requis

Le candidat devra justifier

- D'un domaine d'expertise pouvant faire l'objet d'une transmission dans le cadre de formation.
- D'un projet de développement d'une offre de formation professionnelle en complément de son activité principale
- D'une pratique habituelle des outils numériques

Organisation

Distanciel

durée

60 heures

A decorative graphic featuring a light blue background on the left and a dark blue background on the right. A pink hand is shown pointing from the left towards a purple circular price tag on the right. Above the hand, there are several small colored dots in shades of purple, blue, and orange. The word 'Tarifs' is written in a large, dark blue, serif font on the left side.

Tarifs

2290 euros

contacts

PHONE

06 98 72 23 23

ADRESSE

aubagne

EMAIL

sahilabfrance@gmail.com

WEB

www.sahilabacademie.fr

Module 1

De l'idée au centre de formation - Let's go !

Trouver sa niche et poser des bases solides ✨

Dans ce module, je vais te montrer comment trouver ta niche et poser des bases solides pour ton activité. Trouver ta niche, c'est identifier précisément ton marché cible et ce qui te différencie. C'est la clé pour attirer les bonnes personnes et offrir des solutions uniques. 🎯

Ce que tu vas apprendre :

1. Pourquoi il est essentiel de choisir une niche pour réussir. 🔑
2. Comment identifier tes forces, tes passions et la demande du marché. 💡
3. Comment créer un message clair et percutant pour ton audience. 🗣️
4. Comment poser des bases solides pour ton business dès le départ. 🏗️

Pourquoi ce module te transforme :

Tu gagneras en clarté et en stratégie pour mieux te positionner, attirer tes clients idéaux et construire un business durable. 🌱 Avec une niche définie et des bases solides, tu seras prête à faire grandir ton projet ! 💖🌸

Module 1

De l'idée au centre de formation - Let's go !

Définir ce qui rend ta formation unique 💡

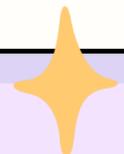
Dans ce module, je vais t'aider à découvrir ce qui rend ta formation unique et comment la positionner comme une offre incontournable ! 🔑 En définissant ton unicité, tu vas pouvoir te démarquer sur un marché ultra-concurrentiel et attirer les bonnes personnes. 🎯

Ce que tu vas apprendre :

1. Comment identifier ce qui rend ta formation différente et irrésistible. 💎
2. Les éléments clés qui font qu'une formation capte l'attention et fidélise. 🎓
3. Comment créer un message unique qui résonne profondément avec ton audience. 📣
4. Comment mettre en valeur ton expertise pour attirer des apprenants passionnés. 💜

Pourquoi ce module te transforme :

Tu vas créer une formation qui te ressemble et qui apporte une vraie valeur à tes apprenants. Avec ces bases solides, tu seras prête à briller et à offrir une expérience unique à ton public ! ✨💜



Module 2

Les bases légales sans prise de tête

Le kit de survie Administratif

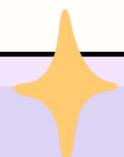
Ce module est là pour t'aider à comprendre et maîtriser les bases légales de ton business, sans te perdre dans des montagnes de paperasse ! ✍️ Tu vas découvrir comment gérer tout le côté administratif (SIRET, NDA, statut...) de manière simple et efficace, tout en restant concentrée sur ton activité. 💜

Ce que tu vas apprendre :

1. **Le SIRET : Qu'est-ce que c'est et comment l'obtenir facilement.** 🔑
2. **Le statut juridique : Choisir celui qui te correspond le mieux, en toute simplicité.** 🏛️
3. **Le NDA (Non-Disclosure Agreement) : Pourquoi c'est important et comment le rédiger sans galérer.** 😬
4. **Le kit de survie administratif : Les documents incontournables pour éviter les mauvaises surprises.** 📁

Pourquoi ce module te transforme :

Fini le stress des démarches administratives ! Tu vas aborder les bases légales avec sérénité, savoir ce qu'il te faut pour protéger ton business, et avancer sans te perdre dans des détails. 🚀💜



Module 2

Les bases légales sans prise de tête

Les obligations pour être en règle pendant ta formation 📄 ✨

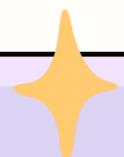
Pas de stress, ce module te guide pour gérer les démarches administratives sans prise de tête, pour que tu puisses te concentrer sur ce qui compte : former avec passion ! 😎

Ce que tu vas apprendre :

1. Prépare tes docs essentiels 📄 ton kit de démarrage pour être carré dès le début. ✍️
2. Suivi & évaluations fun 📊 Quiz et modèles pratiques pour que tes apprenants soient au top et appliquent ce qu'ils apprennent ! 💡
3. Présence, check ! 📝 et efficace ! 🙌
4. Des ressources à gogo 📚 Fournis des guides et supports pratiques pour que tes apprenants repartent avec des outils concrets. 🎉

Pourquoi ce module te simplifie la vie :

Tu vois, tout ça c'est facile à mettre en place et ça te permet de garder ton focus sur ce que tu sais faire de mieux : être une formatrice au top et aider tes apprenants à briller ! 💜



Module 3

Financer sa formation sans galérer

Financer sa formation et optimiser les financements

Ce module t'aide à trouver des financements et à organiser tes données sans stress. Tu vas apprendre à rendre tes formations attractives pour les financeurs tout en restant ultra efficace côté administratif !

 Ce que tu vas apprendre :

1. Comprendre les financements disponibles 

CPF, OPCO, Pôle emploi... On t'explique tout pour que tu saches où chercher les aides adaptées à ta formation.

2. Rendre ta formation éligible et irrésistible 

Adapte ton programme aux critères des financeurs et mets en avant la valeur de ta formation.

3. Monter un dossier de financement solide 

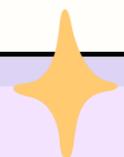
Les étapes clés pour préparer un dossier complet : devis, programme, justificatifs... sans prise de tête.

4. Gérer facilement l'administratif post-financement 

Feuilles d'émargement, bilans, facturation : la checklist pour rester en règle tout au long de la formation.

Pourquoi ce module va changer ton quotidien :

Tu seras capable de financer tes formations, d'organiser ta gestion administrative comme une pro, et surtout de te concentrer sur ce que tu fais de mieux : former avec passion ! 



Module 3

Financer sa formation sans galérer

Monter ses dossiers vite fait, bien fait 🛠️💜

Ce module t'aide à rassembler tous les documents nécessaires pour obtenir et sécuriser tes financements. Tu vas apprendre à préparer des dossiers complets qui rassurent les financeurs et te permettent d'être en règle du début à la fin de la formation !

📁 Ce que tu vas apprendre :

1. Construire un programme prêt pour le financement 📁

Rédige un programme clair avec objectifs, compétences et modalités pédagogiques, pile dans les attentes des financeurs (CPF, OPCO, etc.).

2. Préparer les pièces obligatoires pour les demandes d'aide 📝

Convention, devis, contrat de formation : la liste complète des documents à fournir pour monter un dossier solide.

3. Assurer le suivi administratif des financements 📊

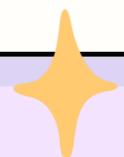
Feuilles d'épargne, bilans de formation, attestations de présence... tout ce qu'il faut pour justifier la prise en charge.

4. Organiser et archiver pour les contrôles 📁

Range et classe tes documents pour retrouver rapidement ce dont tu as besoin en cas de vérification ou de renouvellement de financement.

Pourquoi ce module est essentiel :

Tu seras capable de monter des dossiers béton, de sécuriser tes financements et de gérer toute la paperasse sans stress. Résultat : plus de temps pour te consacrer à ce que tu aimes vraiment... former ! 💜



Module 4

Créer une formation qui cartonne

Structurer son programme de formation de A à Z

Ce module est là pour t'aider à concevoir une formation béton, prête à séduire tes apprenants et les financeurs. Tu apprendras à structurer ton programme et à valider les compétences de manière simple et efficace, tout en restant focus sur ton activité ! 

Ce que tu vas apprendre :

1. Définir des objectifs clairs 

Pour savoir exactement ce que tes apprenants vont maîtriser à la fin de la formation.

2. Construire un programme structuré 

Avec des modules bien ordonnés pour une progression fluide et logique.

3. Créer des évaluations qui comptent 

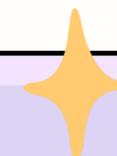
Quiz, cas pratiques, tout pour vérifier que les compétences sont acquises !

4. Valoriser le parcours avec des attestations 

Pour que tes apprenants repartent avec une vraie reconnaissance de leur évolution.

Pourquoi ce module te transforme :

Fini le stress des démarches administratives ! Tu vas aborder les bases légales avec sérénité, savoir ce qu'il te faut pour protéger ton business, et avancer sans te perdre dans des détails.  



Module 4

Créer une formation qui cartonne

Évaluer et valider les compétences

Ce module est là pour t'aider à évaluer les progrès de tes apprenants et à valider leurs compétences de manière claire et professionnelle. Tu vas découvrir comment utiliser des outils simples pour suivre leur évolution et leur remettre des attestations qui boostent leur parcours ! 

Ce que tu vas apprendre :

1. Mettre en place des évaluations efficaces 

Crée des quiz, exercices pratiques ou études de cas pour mesurer la progression de tes apprenants.

2. Définir des critères de validation clairs 

Établis des indicateurs précis pour valider les compétences, sans confusion.

3. Collecter des feedbacks pour améliorer ta formation 

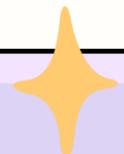
Analyse les retours des apprenants pour rendre ta formation encore plus percutante.

4. Remettre des attestations de réussite 

Offre des documents valorisants pour certifier que tes apprenants ont bien progressé.

Pourquoi ce module te transforme :

Tu sauras évaluer les compétences de tes apprenants de façon claire et professionnelle, tout en leur offrant des attestations qui les valorisent. Tes formations gagnent en crédibilité et impact ! 



Module 5

Gérer ses imprévus sans stress

Savoir gérer les imprévus avec bienveillance

Ce module t'aide à gérer les imprévus avec calme et bienveillance, pour que tu puisses naviguer sereinement dans ton quotidien d'entrepreneuse. Tu vas apprendre à garder ton équilibre, même quand les choses ne se passent pas comme prévu, tout en restant ultra efficace et centrée sur tes objectifs !

 Ce que tu vas apprendre :

1. Adopter une posture de calme face à l'imprévu 🧘

Tu apprendras à accueillir les imprévus comme une opportunité de croissance et à les aborder de manière calme et raisonnée, plutôt que de les subir.

2. Gérer le stress et rester focalisée sur tes priorités 💡

Découvre des outils pratiques pour maintenir ton efficacité et rester concentrée sur l'essentiel, même dans les moments de turbulences.

3. Prendre des décisions rapides et efficaces en situation d'urgence 🚀

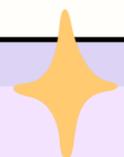
Apprends à analyser rapidement une situation imprévue et à mettre en place des solutions pragmatiques et efficaces pour avancer.

4. Renforcer ta résilience mentale 🧠

Tu exploreras des techniques de préparation mentale pour renforcer ta résilience et anticiper les imprévus afin de rester sereine face aux défis de l'entrepreneuriat.

Pourquoi ce module va transformer ton quotidien :

En appliquant ces stratégies, tu seras capable de gérer les imprévus avec professionnalisme et sérénité, sans compromettre la qualité de ton travail. Ce module t'aidera à développer une gestion proactive des situations imprévues, te permettant de rester agile et performante dans ton activité, tout en préservant ton bien-être personnel. ❤️



Module 6

Crée des supports pédagogiques au top !

Choisir entre le Digital et le Papier : Quel Support pour Quel Besoin ?

Ce module t'aide à faire le bon choix entre les supports papier et digital, selon les besoins de ta formation et les attentes de tes apprenants. Chaque format a ses avantages, et il est essentiel de choisir celui qui sera le plus pertinent pour garantir l'efficacité et l'accessibilité de ton contenu.

Ce que tu vas apprendre :

1. Les avantages du papier dans la pédagogie 📄

Découvre quand et pourquoi le support papier peut être un atout, notamment pour les formations en présentiel ou celles nécessitant un ancrage plus concret.

2. Les atouts du digital pour l'apprentissage flexible 💻

Apprends comment le format digital te permet de rendre ton contenu accessible à tout moment, favorisant la flexibilité et l'interactivité, particulièrement dans les formations à distance.

3. Choisir le format idéal pour ton public et tes objectifs 🎯

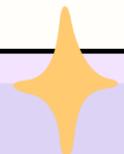
Tu verras comment évaluer tes objectifs pédagogiques et les attentes de ton public pour choisir le format de support le plus adapté à chaque situation.

4. Combiner papier et digital pour une approche hybride 🌐📄

Apprends à créer une approche hybride, en exploitant le meilleur des deux formats pour offrir une expérience d'apprentissage fluide, interactive et personnalisée.

Pourquoi cette partie va transformer ta formation :

Tu sauras désormais choisir judicieusement entre papier et digital, ou même combiner les deux pour offrir des supports qui répondent aux attentes de tes élèves. Cela te permettra de renforcer l'efficacité de tes formations et d'assurer une expérience d'apprentissage optimale. 💖



Module 7

La veille pédagogique sans y passer des heures

Rester à jour la législation sans s'épuiser

Ce module t'aide à rester à jour sur les dernières évolutions pédagogiques et les tendances de la formation, sans y passer trop de temps. Tu vas apprendre à suivre efficacement les nouveautés sans te sentir accablée, tout en optimisant ta gestion de la veille !

 Ce que tu vas apprendre :

1. Identifier les informations pédagogiques clés

Apprends à repérer les contenus pédagogiques qui sont vraiment utiles pour ton activité, afin de ne pas te perdre dans une masse d'informations inutiles.

2. Utiliser des outils adaptés pour une veille simplifiée

Découvre les meilleures plateformes et outils pour centraliser ta veille pédagogique et recevoir des informations pertinentes, sans devoir parcourir des dizaines de sources.

3. Optimiser ton temps de veille

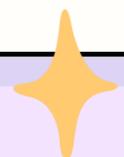
Mets en place des alertes, des flux RSS et des abonnements pour suivre automatiquement les évolutions pédagogiques qui t'intéressent et recevoir directement les informations dans ton inbox.

4. Structurer ta veille pour un accès facile

Apprends à organiser les informations collectées afin de pouvoir y accéder rapidement quand tu en as besoin, sans te perdre dans des fichiers ou des notes éparpillées

Pourquoi ce module va changer ton quotidien :

Tu seras capable de financer tes formations, d'organiser ta gestion administrative comme une pro, et surtout de te concentrer sur ce que tu fais de mieux : former avec passion ! 



Module 8

Obtenir et Gérer Qualiopi

Prête à décrocher ta certification Qualiopi sans te stresser ?

Ce module t'aide à comprendre et à obtenir la certification Qualiopi pour ton organisme de formation. Tu vas apprendre les étapes essentielles pour réussir ta démarche et maintenir la conformité de ton offre de manière sereine et efficace !

Ce que tu vas apprendre :

1. Comprendre les exigences de la certification Qualiopi 🧠

Découvre les critères clés à respecter pour obtenir la certification et pourquoi elle est indispensable pour ton organisme de formation.

2. Préparer ton dossier de certification ✅

Apprends à rassembler tous les éléments nécessaires pour monter un dossier solide : objectifs, méthodes pédagogiques, évaluations... On te guide à chaque étape pour que tu sois prête.

3. Mettre en place un système de gestion de la qualité 🚀

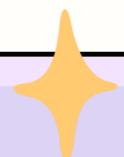
Apprends à instaurer une gestion continue de la qualité au sein de ton organisme de formation, pour garantir une amélioration constante et être conforme à Qualiopi en permanence.

4. Les bonnes pratiques pour maintenir ta certification 📄

Découvrez les outils et méthodes pour assurer un suivi régulier de ton système qualité et effectuer les mises à jour nécessaires pour garder ta certification à jour.

Pourquoi ce module va changer ton quotidien :

Obtenir la certification Qualiopi te permet de te démarquer, d'attirer des financeurs et d'assurer la pérennité de ton activité. Avec ce module, tu seras capable de gérer toute la démarche sans stress, en étant pleinement conforme aux exigences légales et professionnelles. ❤️



Module 9

Le Suivi Post-Formation qui Fidélise

Crée une communauté qui reste connecté

Ce module t'aide à instaurer un suivi efficace après tes formations pour fidéliser tes apprenants. Tu vas apprendre à maintenir une relation de qualité avec eux, même après la fin de la formation, et à les transformer en ambassadeurs enthousiastes !

 Ce que tu vas apprendre :

1. Pourquoi le suivi post-formation est essentiel 💡

Découvre l'importance du suivi pour maintenir l'engagement de tes apprenants et garantir qu'ils appliquent ce qu'ils ont appris.

2. Mettre en place un suivi personnalisé ✅

Apprends à créer des stratégies de suivi adaptées à chaque apprenant, pour renforcer la relation et l'accompagnement même après la formation.

3. Utiliser des outils efficaces pour le suivi 🚀

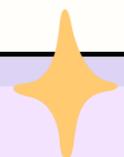
Des solutions simples pour garder le contact, collecter des feedbacks et évaluer l'impact de ta formation sans t'encombrer.

4. Transformer tes apprenants en ambassadeurs ✨

Apprends à cultiver la fidélité en offrant des bonus, des ressources supplémentaires et des opportunités de reformation qui incitent tes apprenants à revenir.

Pourquoi ce module va changer ton quotidien :

Avec un suivi post-formation efficace, tu fidéliseras tes apprenants, augmenteras les recommandations et tu bâtiras une communauté solide autour de tes formations. Finie la relation éphémère, place à la fidélisation durable et à la croissance de ton activité ! ❤️



Module 10

Le mindset de la formapreneuse badass

Organisation, équilibre pro/perso

Ce module t'aide à trouver l'équilibre entre ta vie professionnelle et personnelle, pour que tu puisses être ultra productive sans sacrifier ton bien-être. Tu vas apprendre à t'organiser de manière stratégique pour garder un équilibre sain, même avec un emploi du temps bien rempli.

Ce que tu vas apprendre :

1. Optimiser ton organisation pour plus d'efficacité 📅

Apprends à structurer ton emploi du temps pour éviter la surcharge, définir des priorités et maximiser ta productivité sans te laisser submerger par les tâches.

2. Gérer ton temps pour préserver ta vie personnelle 🕒

Découvre des techniques pour délimiter tes plages horaires et respecter tes moments de détente, afin de pouvoir vraiment profiter de ton temps libre sans culpabiliser.

3. Mettre en place des routines efficaces et relaxantes 🧘

Apprends à instaurer des rituels quotidiens qui t'aident à rester focus et sereine, tout en gardant un espace pour te ressourcer et te recentrer.

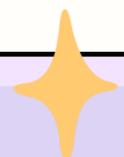
4. Prévenir le burn-out avec des stratégies simples et efficaces 💪

Découvre des astuces pour repérer les signes de stress et éviter l'épuisement, en apprenant à poser des limites et à prendre soin de toi au quotidien.

Pourquoi cette partie va transformer ta formation :

Tu sauras désormais choisir judicieusement entre papier et digital, ou même combiner les deux pour offrir des supports qui répondent aux attentes de tes élèves.

Cela te permettra de renforcer l'efficacité de tes formations et d'assurer une expérience d'apprentissage optimale. ❤️



Module 10

Le mindset de la formapreneuse badass

Cultiver sa confiance en soi pour rayonner

Ce module t'aide à trouver l'équilibre entre ta vie professionnelle et personnelle, pour que tu puisses être ultra productive sans sacrifier ton bien-être. Tu vas apprendre à t'organiser de manière stratégique pour garder un équilibre sain, même avec un emploi du temps bien rempli.

Ce que tu vas apprendre :

1. Dépasser le syndrome de l'imposteur 🚀

Apprends à reconnaître et déconstruire tes doutes pour enfin assumer pleinement ton expertise et ta légitimité en tant que formatrice.

2. Adopter un mindset de leader 💡

Découvre comment te positionner comme une référence dans ton domaine en développant une attitude positive et affirmée, qui te permettra d'attirer naturellement tes apprenants.

3. Maîtriser ta posture et ton langage corporel 🗣️

Savoir se tenir, parler avec assurance et capter l'attention de ton audience, c'est un vrai game changer ! Apprends à utiliser ton corps et ta voix pour transmettre ton message avec impact.

4. Créer une énergie magnétique qui attire et fidélise ✨

Développe une présence inspirante et authentique qui donne envie de te suivre, en cultivant la confiance et l'authenticité dans ton approche pédagogique.

Pourquoi ce module va changer ton impact en tant que formatrice ?

En cultivant ta confiance en toi, tu vas non seulement te sentir plus à l'aise dans ton rôle, mais aussi inspirer davantage tes apprenants. Une formatrice confiante transmet mieux son savoir, captive son audience et crée une connexion forte avec ses élèves. Ce module est la clé pour rayonner et faire passer tes formations au niveau supérieur ! ❤️

